

# WENN DAS PROFIL PASST, STEHT WORK-SHOP DAHINTER.



Stellennr. 6885

<P>Für unseren Kunden suchen wir Sie als:</P>

## Verkaufsassistent 60-80% (w/m)

### Tätigkeiten:

- Entlastung und Unterstützung des Verkaufsleiters bei administrativen Tätigkeiten
- Administrative Verantwortung des Offert- und Akquisitionsbereiches
- Akquisition von neuen Kunden
- Überprüfung von offiziellen Ausschreibungsplattformen (Olmero und SIMAP)
- Kalkulationsdaten erfassen
- An- und Abgebotserstellung bis zur Zu-/ Absage
- Per Telefon oder Mail Kunden nachfassen
- Ad-Hoc Unterstützung des Projektleitungsassistenten
- Kundenanlässe organisieren

### Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung, von Vorteil aus der Baubranche
- Sehr gute MS-Office und ERP Kenntnisse, von Vorteil SORBA Kenntnisse
- Organisationstalent, flexibel, selbstständig, proaktiv, zuverlässig und vorausschauend
- Teamplayer und belastbar

### Arbeitsort:

Raum Winterthur

### Wir bieten:

### Zuständig:

Mowthran Erambamoorthy  
work-shop Personal Winterthur AG  
Zürcherstrasse 163  
8406 Winterthur  
+41 52 208 06 65  
mowthran.erambamoorthy@work-shop.ch  
[www.work-shop.ch](http://www.work-shop.ch)

**WORK-SHOP**  
Personaldienstleister. Mit Erfolgsprinzip.